

## KẾ HOẠCH TUẦN 10

(Từ ngày 06/11 đến ngày 12/11/2023)

### 1. Tư tưởng tổ chức

**Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11**

- Tiếp tục kiểm tra đột xuất nề nếp, vệ sinh ở các lớp.
- Duy trì các hoạt động thường xuyên: Đọc báo đội, rèn luyện đội viên, công tác ban chỉ huy lớp trực, cờ đỏ.
- Đôn đốc thực hiện các phong trào và luyện tập cho cuộc thi văn nghệ, trình diễn trang phục dân tộc chào mừng 20/11.
- Bé mặc HKPD cấp trường vào lúc 9h ngày 12/11/2023

### 2. Công tác chuyên môn:

- Thực hiện chương trình tuần 10.
- Kiểm tra giữa kỳ I theo kế hoạch
- Phân công GV coi kiểm tra giữa kỳ I theo lịch cụ thể thứ Năm, Sáu, Bảy (Danh sách kèm theo)
- Các bộ môn ôn tập cho học sinh giữa kỳ I (hướng dẫn học sinh ôn tập hiệu quả, trọng tâm).
- Niêm yết danh sách phòng kiểm tra và sơ đồ phòng kiểm tra vào ngày 7/11/2023.
- Lồng ghép nội dung QP-AN vào các tiết học ở khối 6,7,8,9 (Theo kế hoạch)
- GVBM cập nhật các con điểm trên hệ thống Smas (nếu có). GVCN cập nhật số học sinh vắng trong tuần trên hệ thống.
- Phân công dạy thay cho GV đi công tác và ốm đau kịp thời.
- Chấm trả bài đúng qui chế, đúng thời gian theo qui chế chuyên môn đã ban hành.
- Các tổ chuyên môn tiếp tục sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học theo kế hoạch.
- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi khối 9. **(Theo lịch đã phân công)**
- Ban Giám hiệu dự giờ thăm lớp. - Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ.

### 3. Công tác khác:

- Ban nề nếp lên kế hoạch kiểm tra đột xuất các lớp.
- Tăng cường công tác kiểm tra nề nếp, vệ sinh lớp học và các khu vực được phân công.
- Chuẩn bị ĐDDH theo kế hoạch của tổ chuyên môn và giáo viên bộ môn.
- Tiếp tục lao động vệ sinh phong quang trường học đảm bảo cho trường học luôn “Xanh, sạch, đẹp” theo hàng tuần.
- Nộp tiền bảo hiểm y tế, bảo hiểm thân thể lên CTY bảo hiểm kịp thời.
- Thực hiện các chế độ cho CB, GV-NV kịp thời.
- Thư viện sắp xếp tủ cho khoa học, đảm bảo phòng đọc thoáng, sáng.
- Quán triệt và kiểm tra học sinh ăn sáng và quà vật xả rác trước cổng trường, tuyên truyền VSATTP, đảm bảo sức khỏe.
- Tiến hành kiểm tra đột xuất đồ dùng học tập của học sinh, nề nếp, nội quy nhà trường.
- GVCN thông báo cho HS, PH lịch kiểm tra giữa kỳ I và nhắc nhở HS ôn tập hiệu quả.

Buôn Ma Thuột, ngày 4 tháng 11 năm 2023

**KT HIỆU TRƯỞNG**

**P. HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

