

KẾ HOẠCH TUẦN 11

(Từ ngày 13/11 đến ngày 18/11/2023)

1. Tư tưởng tổ chức

Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11

- Giáo dục truyền thống đạo lý “*Tôn sư trọng đạo, Uống nước nhớ nguồn*”.
- Sinh hoạt dưới cờ triển khai kế hoạch trong tuần. Đẩy mạnh mọi hoạt động thi đua chào mừng ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11.
- Thi văn nghệ và trình diễn trang phục dân tộc (15/11/2023)
- Các chi đội báo cáo phong trào “Đôi bạn cùng tiến” và PT “Hoa điểm 10” về TPT (16/11/2023)
- Chuẩn bị cho buổi lễ Tri Ân ngày NGVN 20/11
- Hoàn thành Hồ sơ trình phê duyệt Đề án vị trí việc làm trước ngày 14/11
- Thu và xét hồ sơ đề nghị thăng hạng viên chức theo công văn 4634/UBND-NV

2. Công tác chuyên môn:

- Thực hiện chương trình tuần 11. (Rà soát chương trình, đăng ký dạy bù (nếu có) về bộ phận chuyên môn.
- Giáo viên bộ môn chăm, trả bài cho học sinh, vào điểm trên hệ thống chính xác kịp thời, dự kiến ngày 23/11/2023 chuyển về phụ huynh học sinh.
- Lồng ghép nội dung QP-AN vào các tiết học ở khối 6,7,8,9 (Theo kế hoạch)
- GVCN cập nhật số học sinh vắng trong tuần trên hệ thống Smas.
- Các tổ chuyên môn tiếp tục sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học theo kế hoạch. (Lịch cụ thể báo cho BGH trước 2 ngày để theo dõi)
- Các tổ chuyên môn thống kê số tiết chậm so với chương trình để đăng ký dạy bù cho đúng qui định. (Không được tự ý bù mà không đăng ký)
- Tổ Toán và tổ Tiếng Anh tiếp tục ôn đố, hướng dẫn học sinh dự thi IOE và VioEdu.
- Các tổ chuyên môn hoàn thành đăng ký TBDH cho năm 2024 theo đúng thời gian qui định.
- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi khối 9. (Theo lịch đã phân công)
- Ban Giám hiệu dự giờ thăm lớp.
- Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. (Cẩm vân, Thanh Huyền, Bích Hiền)

3. Công tác khác:

- Tiến hành kiểm tra đột xuất đồ dùng học tập của học sinh, nề nếp, nội quy nhà trường.
- Giáo dục phòng chống hút thuốc lá, phòng chống các tệ nạn, bảo vệ của công
- Quán triệt và kiểm tra HS ăn sáng và quà vật xả rác trước cổng trường.
- GVCN ôn đố các khoản thu theo qui định. Hoàn thành BHYT năm 2024
- Thu các khoản theo qui định, phát phiếu thu cho PHHS
- Thông tin 2 chiều kịp thời
- Thư viện sắp xếp tủ cho khoa học, đảm bảo phòng đọc thoáng, sáng.
- Cho mượn đồ dùng dạy học, thiết bị theo yêu cầu của giáo viên đăng ký.
- Tuyên truyền phòng, chống dịch cúm A H5N1, theo dõi và tuyên truyền các bệnh truyền nhiễm như sốt huyết, bạch hầu...
- Chăm sóc sức khỏe cho học sinh khi cần.
- Vệ sinh sân trường và khu vệ sinh công cộng đảm bảo môi trường và sạch sẽ.

KT HIỆU TRƯỞNG
P. HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

HUỶNH VĂN HOÀ